

**PANDUAN RESMI DAFTAR ULANG ONLINE CALON MAHASISWA BARU
POLITEKNIK NEGERI SAMARINDA**



POLNES
POLITEKNIK NEGERI SAMARINDA

PANDUAN DAFTAR ULANG ONLINE CALON MAHASISWA BARU POLNES

1. BUKA LAMAN http://siak.polnes.ac.id:8080/daftar_ulang



**DAFTAR ULANG MAHASISWA BARU - ONLINE
POLITEKNIK NEGERI SAMARINDA**

FORM DAFTAR ULANG ONLINE MAHASISWA BARU

Masukkan No Pendaftaran/No Tes :

Masukkan Tanggal Lahir : **05-Apr-2005** 

1. Masukkan **No Pendaftaran** dan **Tanggal Lahir**.
2. Klik Tombol **Login**, akan muncul halaman Detil Pembayaran dan **nomor kode pembayaran Bank Mandiri atau BRI Syariah**.
3. Lakukan pembayaran dengan menggunakan **kode pembayaran Bank Mandiri atau BRI Syariah..**
4. Mahasiswa **Login kembali** untuk mengisi **biodata**

- **Download** Alur Daftar Ulang Mahasiswa Baru
- **Download** Buku Panduan Daftar Ulang Mahasiswa Baru

Bila ada permasalahan hubungi via WA atau Call ke 0813 4673 1245 (Bpk Samsul Prentha)

© Panitia Registrasi Mahasiswa Baru POLNES

Masukkan No Pendaftaran dan Tanggal Lahir Anda kemudian Klik Login

2. Muncul Kode Pembayaran, dan Tagihan UKT yang harus dibayar



**DAFTAR ULANG MAHASISWA BARU - ONLINE
POLITEKNIK NEGERI SAMARINDA**

Nomor Pendaftaran : **20001974063325**
Nama : **UCAN**

1. **Pembayaran UKT dengan Kode Pembayaran berikut, Pilih Salah Satu :**
 - A. Via Bank Mandiri (Teller, ATM, Mobile Banking)
Kode Institusi : **POLTEK NEGERI SMD (10199)**
Kode Pembayaran : **9017450880**
 - B. Via Bank BRI Syariah (Teller, ATM, Mobile Banking)
Kode Institusi : **POLNES (0168)**
Kode Pembayaran : **9017450880**


Jumlah Tagihan : **Rp 2.500.000**

Petunjuk :

1. Anda harus membayar kewajiban pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) agar dapat melanjutkan proses daftar ulang
2. Anda dapat membayar UKT anda pada bank Mandiri atau bank BRI Syariah
3. Anda dapat menutup halaman ini atau klik tombol Logout

© Panitia Registrasi Mahasiswa Baru POLNES

3. Selanjutnya, bila anda sudah melakukan pembayaran, maka login kembali http://siak.polnes.ac.id:8080/daftar_ulang, maka secara otomatis aplikasi menuju form Isian Data Mahasiswa Baru, Entri secara lengkap Biodata Pribadi dan orang tua anda, unggah file scan ijazah/SKL dan foto, Lalu klik tombol Simpan



DAFTAR ULANG MAHASISWA BARU - ONLINE
POLITEKNIK NEGERI SAMARINDA

Isian Data Mahasiswa Baru

Keterangan Pribadi

No Pendaftaran : **20262793912023**

PROGRAM STUDI DITERIMA : **D3-Administrasi Bisnis**

1. NISN :

2. NIK/No KTP* :

3. Nama Lengkap* :

4. Jenis Kelamin* :

5. Tempat ,Tanggal Lahir* : - -

6. Kewarganegaraan* :

7. Agama* :

8. Golongan Darah* :

9. Alamat Lengkap / Kode Pos* :

10. Kelurahan* :

11. Kode-Kecamatan* :

12. Kota* :

13. Nomor Telepon* :

14. Anak Ke* :

15. Status Perkawinan* :

Status Mahasiswa

1. Masuk Melalui* :

2. Pernah di PT Lain :

3. Jika Pernah : Tahun Masuk : Jumlah SKS : Nama PT asal :

Keterangan Pendidikan SMTA

1. Tahun Ijazah SMU/PT* :

2. Nilai Rata-Rata* : - UAN Jml MaPel : - STTB Jml MaPel :

3. Kode Asal Sekolah/PT* :

4. Alamat Sekolah/PT* :

5. Status SMTA/SMK* :

**Wajib Diisi*

Orang Tua/Wali

1. Nama Ayah/Wali* :

2. Tahun Lahir Ayah/Wali* :

3. Keterangan Ayah* : Hidup Almarhum

4. Pekerjaan Ayah/Wali* :

5. Penghasilan Ayah Per Bulan* : ...Mis (500000)

6. Pendidikan Ayah* :

7. Nama Ibu* :

8. Tahun Lahir Ibu* :

9. Keterangan Ibu* : Hidup Almarhum

10. Pekerjaan Ibu* :

11. Penghasilan Ibu Per Bulan* : ...Mis (500000)

12. Pendidikan Ibu* :

13. Jumlah Anak* :

14. Alamat Orang Tua / Kode Pos* :

15. Kota Orang Tua* :

16. Nomor Telepon* :

File Scan Ijazah dan Foto*

1. File Ijazah /SKL

No file chosen

2. File Foto

[Contoh] :

No file chosen

Perhatikan, file harus jenis jpg/jpeg dan upload maks 500 Kb tiap file

Status File ->Cek Status Ijazah dan Foto Anda, Bila sudah memenuhi syarat ijazah dan foto mahasiswa. Maka anda dapat melanjutkan daftar ulang

| | | |
|------------------------|-------------------|---|
| Scan Ijazah | ✘ Belum Terupload | - |
| Scan Foto Berwarna 3x4 | ✘ Belum Terupload | - |

© Panitia Registrasi Mahasiswa Baru POLNES

4. Anda bisa melakukan Cetak Form Biodata, dan bisa melakukan editing biodata kembali bilamana diperlukan
5. Selesai Anda Menjadi Mahasiswa POLNES
6. Datang Ke BAAK POLNES sesuai pengumuman untuk penyerahan berkas
7. Apabila kesulitan, silahkan hubungi BAAK POLNES atau WA/Call ke 0813 4673 1245 (Bpk Samsul Prentha)